



ISTITUTO COMPRENSIVO RENDE CENTRO

Via D. Vanni, 43 - 87036 Rende (CS)

Attualmente ubicato C/o Centro Sociale "R.Lanzino" Via G. De Chirico, snc Saporito di Rende

C.F. 80004280782- ☎ 0984 443248 📠 – Cod. mecc. CSIC89000N Sito web: www.icrendecentro.edu.it

e-mail: csic89000n@istruzione.it PEC: csic89000n@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastico: Antonella Gravina

AI D.S.G.A. CANONACO ANNA /Sede
All' Albo/Sede

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”
2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi
Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto
del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”

Titolo Progetto: “Spicca il volo...”

Codice Progetto: 10.2.2A - FSEPON-CL-2024-73

AFFIDAMENTO INCARICO

CUP: B24D23003130001

INCARICO

L’Istituto Comprensivo Rende Centro - in persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante prof.ssa Antonella Gravina, nata a Cosenza il 10.08.1968 con sede a Rende in via De Chirico - C.F. 80004280782, di seguito denominato ISTITUTO

E

Il DSGA CANONACO ANNA nata a Cosenza il 28/06/1959 e residente in Piazza Cappello 5 – Cosenza
C.F. CNNNNA59H68D086G

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - Programmazione 2014-2020;

VISTO l’Avviso pubblico di cui alla nota prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 - Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”, emanata nell’ambito dell’Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020.

VISTO il Piano presentato da questo Istituto in data 18.01.2024

VISTA L’autorizzazione del suddetto progetto e l’impegno di spesa da parte del MIUR con nota Prot. AOOGABMI – 16058 del 05.02.2024 per un importo pari a € 49.987,20

VISTO il verbale n. 4 del 13.02.2024, delibera n. 2 del Consiglio d’Istituto relativo all’approvazione del suddetto progetto;

- VISTO** il verbale n. 5 del 23.11.2023, delibera n. 3 del Collegio dei Docenti relativo all'approvazione del suddetto progetto;
- VISTE** le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;
- VISTO** l'articolazione del percorso formativo;
- VISTA** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti;
- VISTO** Il Manuale Operativo Avviso (MOA) – pubblicazione del 21.11.2023

Le premesse fanno parte integrante ed essenziale del presente atto;

l'ISTITUTO e la DSGA ANNA CANONACO convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1) OGGETTO DELL' INCARICO

la DSGA ANNA CANONACO è nominata per l'attuazione del Piano Integrato 2014-2020 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD"; **Codice 10.2.2A - FSEPON-CL-2024-73.**

Ella è responsabile, con il Dirigente Scolastico, di tutte le attività negoziali, amministrativo-contabili. La prestazione è personale e non sostituibile.

ART. 2) OBBLIGHI GENERALI E SPECIFICI DEL DSGA.

Vigilerà su corretto adempimento degli obblighi gravanti su tutto il personale coinvolto, dovrà curare:

- tutti gli atti amministrativo contabili;
- tutti i pagamenti inerenti alle attività per la realizzazione del progetto;
- tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- l'aggiornamento dei documenti contabili di cui al D.I.129/2018;
- la predisposizione dei contratti da stipulare;
- l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON AGENDA SUD, tenendo presente le indicazioni di cui alle disposizioni ed istruzioni emanate dall'Autorità per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria.

Per tutti gli ulteriori compiti non espressamente previsti nel presente provvedimento di incarico, si rinvia ai compiti e agli adempimenti propri del DSGA disciplinati, in via generale nel formulario di progetto

ART. 3) DURATA, COMPENSI ORARI DELL' INCARICO, CORRISPETTIVO

Per le attività di cui sopra, l'istituzione scolastica liquiderà (solo dopo l'effettivo ricevimento dei fondi da parte del MIM), per tale prestazione, il compenso orario lordo omnicomprensivo anche di trattenute previdenziali di € 27,00 fino ad un massimo di corrispettivo complessivo non superiore a quanto previsto per tale attività, ossia € 4.212,00 (per n. 156 ore) da gravare sul fondo di tale progetto, alla fine dei lavori. Tali prestazioni orarie dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario.

ART. 4) TEMPI E MODALITÀ DI PAGAMENTO, CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il pagamento avverrà tramite il Ns Istituto Cassiere, Banca Intesa San Paolo - Rende, a prestazione effettivamente svolta, entro e non oltre 30(trenta) giorni dalla conclusione delle attività ad Ella affidate.

Resta inteso che i tempi di pagamento pattuiti potrebbero subire delle variazioni derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari e che, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scuola.

ART. 5) COPERTURA ASSICURATIVA

Per tutte le attività ad Ella affidate è garantita copertura assicurativa

ART 6) – REGISTRAZIONE

Il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso.

ART 7) – FORO COMPETENTE

Il presente contratto viene concluso in Rende presso gli uffici dell'ISTITUTO. Le parti convengono la competenza esclusiva del Foro di Cosenza per qualsiasi controversia dovesse insorgere a seguito dell'interpretazione, esecuzione e applicazione del presente.

ART 8) – TRATTAMENTI DATI PERSONALI

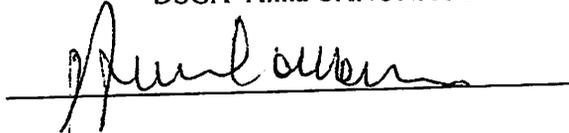
Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, l'ISTITUTO è autorizzato al trattamento dei dati personali, ai soli fini istituzionali e per dare esecuzione al presente contratto.
Il responsabile del trattamento dei dati è la prof.ssa Antonella Gravina.

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ISTITUTO

Prof.ssa Antonella Gravina



DSGA Anna CANONACO



Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. Cod. Civ., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto gli articoli che vengono così espressamente e specificatamente approvati.

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ISTITUTO

prof.ssa Antonella Gravina



DSGA Anna CANONACO

