

Progetto di Psicologia Scolastica “Discutiamone a Scuola”

Intervento finanziato dal PR Calabria FESR FSE+ 2014/2020

Responsabile Scientifico: Dott.ssa Caterina Iannazzo - Direttrice U.O.C. Neuropsichiatria Infanzia Adolescenza ASP Cosenza

Responsabile Amministrativo: Dott. Oreste Giovanni Guaragna - ASP Cosenza

Equipe di Psicologia Scolastica ASP Cosenza

✉ andrea.guido@aspcs.it

Alla cortese attenzione del
Dirigente Scolastico

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI COSENZA Progetto di Psicologia Scolastica “Discutiamone a Scuola”

Oggetto: Progetto “Discutiamone a Scuola” – Avvio delle attività, indicazioni organizzative e trasmissione della documentazione

Gentile Dirigente Scolastico,

nell'ambito del Progetto di Psicologia Scolastica “**Discutiamone a Scuola**”, promosso dalla Regione Calabria e realizzato attraverso le Aziende Sanitarie Provinciali, si trasmette la documentazione informativa e operativa finalizzata a favorire l'organizzazione e lo svolgimento delle attività previste per il corrente anno scolastico.

Il Progetto si propone di promuovere il benessere psicologico all'interno del contesto scolastico, prevenire le situazioni di disagio e sostenere gli studenti nel loro percorso di crescita personale, emotiva e relazionale, attraverso interventi di ascolto, consulenza e supporto psicologico.

Le attività del Servizio comprendono principalmente interventi nelle classi, attività di gruppo, colloqui individuali di ascolto e supporto psicologico, consulenza a docenti e famiglie e collaborazione con l'Istituzione scolastica nella promozione del benessere della comunità educativa.

Al fine di agevolare la collaborazione e favorire un'organizzazione condivisa delle attività, si riportano di seguito alcune indicazioni operative.

1. Organizzazione del Servizio e referenti scolastici

I giorni e gli orari di presenza dello psicologo saranno concordati con l'Istituzione scolastica, tenendo conto delle esigenze organizzative della stessa e delle attività previste dal Progetto.

Negli Istituti articolati in più plessi, sarà altresì concordata la distribuzione delle ore di presenza nelle diverse sedi.

La programmazione concordata potrà comunque subire variazioni in relazione alle esigenze del Progetto e alla necessità di coordinare le attività presso i diversi Istituti assegnati. Eventuali modifiche saranno comunicate preventivamente, con il maggior anticipo possibile, al fine di consentire un'adeguata riorganizzazione delle attività.

Al fine di agevolare il coordinamento delle attività e garantire una comunicazione efficace tra lo psicologo e l'Istituzione scolastica, si chiede cortesemente alla Dirigenza di **comunicare il nominativo e un recapito del Referente scolastico del Progetto**, che possa costituire il principale interlocutore per gli aspetti organizzativi.

Negli Istituti articolati in più plessi, qualora ritenuto opportuno, si suggerisce inoltre di individuare un referente per ciascuna sede, così da facilitare la programmazione degli interventi e la gestione delle esigenze organizzative.

Si chiede pertanto di comunicare, per ciascun referente individuato, **nome e cognome, ruolo ricoperto e recapito telefonico e/o indirizzo email**, al fine di consentire un contatto diretto e tempestivo.

Progetto di Psicologia Scolastica “Discutiamone a Scuola”

Intervento finanziato dal PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027

Responsabile Scientifico: Dott.ssa Caterina Iannazzo - Direttrice U.O.C. Neuropsichiatria Infanzia Adolescenza ASP Cosenza

Responsabile Amministrativo: Dott. Oreste Giovanni Guaragna - ASP Cosenza

Equipe di Psicologia Scolastica ASP Cosenza

✉ andrea.guido@aspcs.it

2. Attività nelle classi e consenso informato

La partecipazione degli studenti alle attività psicologiche previste dal Progetto è subordinata alla preventiva acquisizione del consenso informato, secondo quanto stabilito dalle Linee guida regionali.

La mancata acquisizione del consenso da parte di alcuni studenti non impedisce, tuttavia, lo svolgimento delle attività con il resto della classe, purché siano rispettate le condizioni necessarie alla partecipazione degli studenti autorizzati.

Per gli studenti privi di consenso, si suggerisce, ove compatibile con l'organizzazione scolastica, la possibilità di prevedere temporaneamente un'attività alternativa al di fuori dell'aula, sotto la supervisione del docente presente nell'ora interessata.

Resta naturalmente ferma la possibilità di concordare con la Dirigenza scolastica differenti modalità organizzative, che garantiscano un'adeguata vigilanza sugli studenti e il regolare svolgimento delle attività.

3. Presenza del docente durante gli interventi nelle classi

La presenza del docente durante gli interventi dello psicologo nelle classi potrà essere definita dall'Istituzione scolastica, tenendo conto delle proprie esigenze organizzative e delle caratteristiche delle attività proposte.

Considerando che gli incontri rappresentano uno spazio dedicato all'ascolto, alla partecipazione e alla libera espressione degli studenti, **si suggerisce, ove possibile, di coinvolgere gli stessi ragazzi nella scelta relativa alla presenza del docente**, favorendo così la creazione di un clima di fiducia e partecipazione.

Tale possibilità dovrà naturalmente essere valutata nel rispetto delle disposizioni organizzative e degli obblighi di vigilanza previsti dall'Istituzione scolastica.

4. Individuazione di uno spazio adeguato per i colloqui individuali

Per garantire il corretto svolgimento dello Sportello di Psicologia Scolastica, si chiede cortesemente all'Istituzione scolastica di individuare **un ambiente riservato, idoneo allo svolgimento dei colloqui individuali**.

È particolarmente importante che tale spazio possa garantire condizioni adeguate di tranquillità e riservatezza e che, durante i colloqui, **non sia previsto l'accesso di altre persone per motivi organizzativi, didattici o di altra natura**.

A tal fine, sarebbe opportuno evitare l'utilizzo di locali nei quali siano custoditi materiali o attrezzature di uso comune, che potrebbero rendere necessari ingressi da parte del personale scolastico durante gli incontri.

La disponibilità di uno spazio adeguato rappresenta una condizione essenziale per tutelare la riservatezza degli studenti e favorire un contesto di ascolto sereno e protetto.

5. Modalità di prenotazione e svolgimento dei colloqui individuali

Gli studenti potranno richiedere un colloquio individuale attraverso le seguenti modalità:

- inviando una richiesta all'indirizzo email istituzionale dello psicologo: andrea.guido@aspcs.it;
- rivolgendosi direttamente allo psicologo durante la sua presenza nell'Istituto;
- utilizzando eventuali ulteriori modalità concordate con la singola Istituzione scolastica.

Progetto di Psicologia Scolastica “Discutiamone a Scuola”

Intervento finanziato dal PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027

Responsabile Scientifico: Dott.ssa Caterina Iannazzo - Direttrice U.O.C. Neuropsichiatria Infanzia Adolescenza ASP Cosenza

Responsabile Amministrativo: Dott. Oreste Giovanni Guaragna - ASP Cosenza

Equipe di Psicologia Scolastica ASP Cosenza

✉ andrea.guido@aspcs.it

Le modalità di accesso saranno illustrate direttamente dallo psicologo agli studenti durante i primi incontri di presentazione del Servizio.

La programmazione dei colloqui sarà gestita direttamente dallo psicologo, che comunicherà allo studente interessato il giorno, l'orario e il luogo dell'incontro, attraverso un canale di comunicazione adeguato e riservato, ad esempio mediante risposta alla richiesta ricevuta per email.

L'accesso ai colloqui individuali sarà in ogni caso subordinato alla preventiva verifica dell'acquisizione del relativo consenso informato.

6. Riservatezza e gestione delle richieste di colloquio

Nel rispetto del segreto professionale e della normativa vigente in materia di riservatezza, **i nominativi degli studenti che richiedono l'accesso allo Sportello non saranno comunicati ai docenti o ad altro personale scolastico**, salvo i casi e nei limiti in cui ciò sia consentito o richiesto dalle disposizioni applicabili. Allo stesso modo, non potranno essere condivise informazioni relative ai contenuti dei colloqui, fatta eccezione per le situazioni espressamente previste dalla legge.

Le modalità di convocazione degli studenti saranno organizzate in modo da **tutelarne il più possibile la riservatezza**, evitando comunicazioni pubbliche o procedure che rendano immediatamente riconoscibile la richiesta di supporto psicologico.

Eventuali esigenze organizzative connesse all'uscita temporanea dello studente dalla classe saranno gestite attraverso modalità concordate con l'Istituzione scolastica, limitando le informazioni condivise a quelle strettamente necessarie.

7. Distribuzione, raccolta e conservazione dei consensi informati

Al fine di agevolare la gestione della documentazione, si richiede la collaborazione dell'Istituzione scolastica nella distribuzione dei moduli di consenso informato alle famiglie e nella successiva raccolta.

Per favorire una gestione ordinata e completa della documentazione, **si chiede cortesemente che i consensi vengano consegnati allo psicologo per classe, una volta conclusa la raccolta dei moduli**, evitando, ove possibile, consegne frammentate.

Resta inteso che la raccolta si considera conclusa anche qualora alcune famiglie non abbiano restituito il modulo, senza che ciò debba comportare ulteriori ritardi nella consegna della documentazione disponibile. La conservazione dei consensi informati acquisiti sarà a cura dello psicologo, secondo quanto previsto dalle Linee guida regionali.

8. Diffusione delle informazioni al personale scolastico

Al fine di favorire una conoscenza condivisa delle finalità e delle modalità di funzionamento del Servizio, **si suggerisce di diffondere tra tutti i docenti dell'Istituto il materiale informativo relativo al Progetto**.

Una corretta informazione del personale scolastico può infatti facilitare l'accesso degli studenti alle attività, favorire la collaborazione con lo psicologo e prevenire eventuali difficoltà organizzative.

A tale scopo, si invita l'Istituzione scolastica a condividere con il personale docente la presente comunicazione e la documentazione informativa ritenuta pertinente, con particolare riferimento alle modalità di accesso allo Sportello e alle indicazioni relative alla riservatezza.

Progetto di Psicologia Scolastica “Discutiamone a Scuola”

Intervento finanziato dal PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027

Responsabile Scientifico: Dott.ssa Caterina Iannazzo - Direttrice U.O.C. Neuropsichiatria Infanzia Adolescenza ASP Cosenza

Responsabile Amministrativo: Dott. Oreste Giovanni Guaragna - ASP Cosenza

Equipe di Psicologia Scolastica ASP Cosenza

✉ andrea.guido@aspcs.it

9. Documentazione trasmessa

Si trasmettono in allegato i seguenti documenti:

Allegato 1 – Modello di consenso informato

Documento destinato alle famiglie, contenente le informazioni relative alle attività previste e le sezioni per l'espressione del consenso.

Allegato 2 – Linee guida operative regionali

Si trasmettono le Linee guida operative regionali adottate per il precedente anno scolastico, che, nelle more dell'emanazione di eventuali nuove disposizioni, vengono assunte quale riferimento operativo per lo svolgimento delle attività del Progetto.

Allegato 3 – Modalità di accesso allo Sportello di Psicologia Scolastica

Documento contenente le indicazioni operative relative alla richiesta e alla gestione dei colloqui individuali.

Allegato 4 – Indicazioni operative per la distribuzione e la raccolta dei consensi informati

Documento rivolto all'Istituzione scolastica, finalizzato a definire le procedure organizzative relative alla gestione dei moduli di consenso.

Allegato 5 – Locandina informativa del Servizio

Si trasmette la locandina informativa del Progetto, che l'Istituzione scolastica potrà utilizzare e diffondere attraverso i propri canali di comunicazione (sito web, registro elettronico, bacheche scolastiche o altre modalità ritenute opportune), al fine di favorire la conoscenza del Servizio e delle relative modalità di accesso da parte di studenti, famiglie e personale scolastico.

Resto a disposizione per eventuali chiarimenti e per concordare con la Dirigenza e i Referenti scolastici gli aspetti organizzativi necessari al regolare svolgimento delle attività.

Ringraziando per la collaborazione, porgo cordiali saluti.

Dott. Andrea Guido

Psicologo Scolastico

Progetto “Discutiamone a Scuola”

ASP Cosenza

Email: andrea.guido@aspcs.it

