



ISTITUTO COMPRENSIVO RENDE CENTRO – SAN FILI

Via D. Vanni, 43 - 87036 Rende (CS)

Attualmente ubicato C/o Centro Sociale "R. Lanzino" Via G. De Chirico, snc Saporito di Rende

C.F. 80004280782- ☎ 0984 443248 📠 – Cod. mecc. CSIC89000N Sito web: www.icrendecentro.edu.it

e-mail: csic89000n@istruzione.it PEC: csic89000n@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastico: Ofelia Leone

A tutto il personale docente a tempo determinato

A tutto il personale ATA a tempo determinato

Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA)

All'Albo pretorio / Sito Web dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'articolo 5, comma 5, del decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, che dispone che le ferie, i riposi e i permessi spettanti al personale sono obbligatoriamente fruiti e non danno luogo in alcun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi;

VISTA la nota 32937 del 06/08/2012 del Dipartimento della Funzione Pubblica che ha fornito parere in merito alla possibilità di pagare le ferie maturate, se il rapporto di lavoro si è risolto prima del 7 luglio 2012, data di entrata in vigore del D.L. n. 95/2012 che, per l'appunto, ha abrogato l'istituto dell'indennità sostitutiva delle ferie non godute;

VISTA la nota MEF Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato prot. 72696 del 04/09/2013 con cui detto Ministero fornisce chiarimenti per la corresponsione dei trattamenti economici sostitutivi delle ferie non fruiti dal personale docente, educativo ed ATA (c.d. "monetizzazione delle ferie non fruiti") nell'a.s. 2012/13;

VISTO l'art. 35 del CCNL 29/11/2007;

CONSIDERATO che il D.L. n. 95/2012 all'articolo 5 c. 8, ha posto l'obbligo di fruire le ferie, secondo quanto previsto dal rispettivo ordinamento, ed il divieto della loro monetizzazione, disapplicando quanto disposto dal CCNL 29/11/2007, in particolare l'art. 19, comma 2 terzo periodo, a far data dal 7 luglio 2012;

VISTA la legge di Stabilità per il 2013, art. 1 comma 54, in cui si dispone che il personale docente fruisca delle ferie nei giorni di sospensione delle lezioni ad esclusione di quelli destinati agli scrutini, agli esami di stato e alle altre attività valutative, salva la facoltà di usufruire di 6 giorni di ferie nei rimanenti periodi dell'anno, purché ciò non comporti nuovi o maggiori oneri per le finanze pubbliche;

VISTA la deroga introdotta dalla Legge 24 dicembre 2012 n. 228 (Legge di Stabilità 2013), all'art. 1, commi 54, 55 e 56, che consente la monetizzazione delle ferie "per il personale docente e amministrativo, tecnico e ausiliario supplente breve e saltuario o docente con contratto fino al termine delle lezioni o fino al termine delle attività didattiche, limitatamente alla differenza tra i giorni di ferie spettanti e quelli in cui è consentito al personale in questione di fruire delle ferie";

CONSIDERATO che successivamente all'entrata in vigore dell'art. 1, commi 54, 55, 56 Legge di Stabilità 2013, e quindi a decorrere dal 1° gennaio 2013, sarà consentita la monetizzazione delle ferie in favore del personale docente a tempo determinato nella misura data dai giorni di ferie delle lezioni compresi nel periodo contrattuale;

VISTO l'orientamento dell'ARAN e note ministeriali vigenti in materia di monetizzazione delle ferie.

VISTA la Circolare ministeriale prot. n. 75233 del 27/03/2025 *Monetizzazione delle ferie non godute del personale docente con contratto a Tempo Determinato*;

VISTA la nota AOODRCAL n. 9372 del 31/03/2025, in attuazione della nota ministeriale n. 75233 del 27/03/2025;

DATO ATTO che il calendario proposto dalla Regione Calabria con le modifiche deliberate dal Consiglio di Istituto è così formulato:

14 SETTEMBRE 2026	Data di inizio delle lezioni
8 GIUGNO 2027	Data di fine delle lezioni nelle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado
30 GIUGNO 2027	Data di fine lezioni scuola dell'infanzia

Sospensioni delle attività didattiche in tutte le scuole di ogni ordine e grado I.C. RENDE CENTRO – SAN FILI:

dal 23 DICEMBRE 2026 al 6 GENNAIO 2027	Vacanze natalizie
19 MARZO 2027	Festività S. Giuseppe
dal 25 al 30 MARZO 2027	Vacanze pasquali

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante del presente atto;

DISPONE

Ai sensi della normativa sopra richiamata, che i docenti con contratto a tempo determinato devono obbligatoriamente presentare istanza di fruizione dei giorni di ferie, (tramite mail alla posta della scuola csic89000n@istruzione.it) maturati e maturandi, durante i periodi di sospensione delle attività didattiche previsti dal calendario regionale e d'Istituto o anche nel periodo intercorrente tra la fine delle lezioni e il 30 giugno, ad esclusione dei giorni previsti per gli scrutini, dei giorni delle prove scritte degli Esami di Stato e degli altri impegni previsti dal Piano annuale delle attività. Per qualsiasi esigenza di supporto, prego rivolgersi al DSGA Dott. Giordano Antonio Giuseppe.

AVVISA

i docenti con contratto a tempo determinato della perdita, in assenza di domanda volontaria, del diritto alle ferie stesse ed all'indennità sostitutiva connessa.

DISPOSIZIONI PER IL PERSONALE ATA A TEMPO DETERMINATO

Il personale ATA a tempo determinato matura le ferie in proporzione al servizio prestato (pari a 2,5 giorni al mese per chi ha un'anzianità superiore a 3 anni o 2,67 giorni per chi ha un'anzianità inferiore, parametrato sull'orario settimanale).

- a) Le ferie del personale ATA devono essere fruita, previa richiesta formale, durante i periodi di sospensione delle attività didattiche o nei periodi di minore attività dell'istituto, compatibilmente con le esigenze di servizio e la garanzia della continuità amministrativa.
- b) Al personale ATA è vietata la monetizzazione delle ferie non godute alla scadenza del contratto, tranne nei casi in cui il godimento non sia stato possibile per eventi indipendenti dalla volontà del lavoratore (es. malattia prolungata, infortunio, congedo di maternità) che abbiano impedito l'estensione del rapporto oltre la scadenza.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Al fine di consentire una corretta pianificazione dei servizi e i necessari controlli amministrativi da parte della segreteria:

- 1. Tutto il personale a tempo determinato è invitato a verificare con l'Ufficio Personale il proprio saldo ferie aggiornato.
- 2. Le istanze di fruizione dovranno essere presentate tramite l'apposita piattaforma di gestione documentale in uso nella scuola almeno 5 giorni prima del periodo richiesto.

Si confida nella consueta e puntuale collaborazione di tutto il personale per garantire il rispetto delle procedure amministrative e la corretta applicazione delle norme di legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Leone Ofelia

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa ad esso connessa

